

Số: /BC-MGTHSP

Mỹ Xuyên, ngày 26 tháng 5 năm 2026

BÁO CÁO
Tổng kết năm học 2025 -2026
Bộ phận mẫu giáo Trường Thực hành Sư phạm

Căn cứ Quyết định số 878/ QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc Ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Cần Thơ;

Căn cứ Công văn số 1340/ KH-SGDĐT ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non;

Căn cứ kế hoạch số 64A /KH-THSP ngày 26 /9/2025 của trường Thực hành Sư phạm, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026.

Bộ phận mẫu giáo trường Thực hành Sư phạm báo cáo tổng kết năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHUNG NĂM HỌC 2025- 2026

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2025- 2026

- Nhà trường tổ chức quán triệt đầy đủ các chủ trương, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục trong năm học đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong đơn vị

- Phối hợp chặt chẽ với y tế địa phương trong việc thực hiện phòng chống dịch bệnh; đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích trong trường học

- Bảo đảm an ninh, trật tự trường học

- Thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT, công tác CDS trong nhà trường, nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em mầm non theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024

- Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với giáo viên và trẻ, có xã hội hóa Bồi dưỡng trực trưa cho CB-GV-NV trực tiếp phục vụ nhu cầu của các cháu

- Thực hiện công khai chất lượng giáo dục theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT về ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Trong Hội nghị Viên chức và người lao động, nhà trường đã triển khai đến toàn thể viên chức quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; triển khai kế hoạch năm học năm học 2025 – 2026. Cán bộ quản lý trường đã lắng nghe và tiếp

thu những ý kiến của cá nhân trong nhà trường và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao cho Hiệu trưởng

2. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý

- Đội ngũ CBGVNV của bộ phận Mẫu giáo cơ bản đủ về số lượng, đảm bảo về cơ cấu, đáp ứng yêu cầu dạy và học
- Năm học 2025 – 2026: Tổng số CBGVNV là 21 người. Trong đó:
 - + CBQL: 01 (01 Phó Hiệu trưởng). Đảm bảo đủ theo quy định;
 - + Giáo viên: 20 (18 biên chế, 02 hợp đồng). Đảm bảo đủ theo quy định;
 - + Nhân viên: 01 (phục vụ). Ngoài ra trường có thuê thêm 02 nhân viên nấu ăn trả tiền công từ nguồn xã hội hóa;
 - + Có 01 cán bộ quản lý có trình độ trên chuẩn, tỷ lệ 100%;
 - + Giáo viên đạt trình độ chuẩn 20/20 đạt 100%. Trong đó trên chuẩn 19/20 đạt 95%;
 - Hiện có 01 giáo viên đang học nâng chuẩn (trình độ đại học).
 - Tổng số CBQL, GV tham gia học Bồi dưỡng thường xuyên (BDTX): 21/21 người, tỷ lệ 100%.
 - Kết quả cụ thể:
 - + CBQL: Hoàn thành kế hoạch BDTX: 01/01 người, tỷ lệ 100%;
 - + GV: Hoàn thành kế hoạch BDTX: 20/20 người, tỷ lệ 100%;
 - Kết quả đánh giá xếp loại viên chức: Tổng số 21 người
 - + CBQL: 01 người: đang chờ cấp trên phân loại
 - + GVNV: 21 người. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 04/21, tỷ lệ 19.1%: Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 17/21, tỷ lệ 80.9%.

3. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất và huy động các nguồn lực đầu tư cho giáo dục

Trong năm học 2025-2026, trường đã sử dụng kinh phí trường chuẩn để sơn sửa chữa trường, lớp học.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, cải cách hành chính trong giáo dục

- Phó Hiệu trưởng đã xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2025 - 2026 tại đơn vị.
- Sử dụng tốt các phần mềm ứng dụng cơ bản trong chăm sóc, giáo dục trẻ em: Phần mềm lập kế hoạch giáo dục EDUBOT,...
- Ứng dụng CNTT trong sinh hoạt chuyên môn, khai thác, sử dụng các phần mềm Chatgpt; Canva; Capcut,...

5. Công tác kiểm tra

Phó Hiệu trưởng đã ra quyết định thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học năm học 2025-2026, Ban kiểm tra nội bộ đã xây dựng và triển khai kế hoạch trong nhà trường, nhằm để xem xét và đánh giá các hoạt động giáo dục, điều kiện dạy học, giáo dục trong phạm vi nội bộ trường học, nhằm giúp Phó Hiệu trưởng tìm ra những biện pháp đôn đốc, thúc đẩy, hỗ trợ và giúp đỡ các đối tượng kiểm tra làm việc tốt hơn. Góp phần phát triển sự nghiệp giáo dục nói chung, phát triển nhà trường và người giáo viên nói riêng.

6. Tăng cường công tác truyền thông giáo dục

- Nhà trường chủ động thông tin, truyền thông về các chủ trương, quy định, chính sách mới của ngành, địa phương, của trường, đặc biệt tuyên truyền về thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi, chuẩn bị triển khai Chương trình GDMN mới; đổi mới Chương trình GDMN.

- Truyền thông về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ qua trang web của trường, các hình thức và phương tiện truyền thông phù hợp, có sức lan toả sâu rộng nhằm thúc đẩy công tác phối hợp giữa cơ sở GDMN với gia đình và đoàn thể, tổ chức xã hội ngoài trường cùng chăm lo phát triển GDMN.

7. Thực hiện hiệu quả các phong trào thi đua trong toàn ngành

- Tham gia các phong trào do UBND phường tổ chức 100%.
- Tham gia học tập, bồi dưỡng khi có triệu tập 100%.
- Website được cập nhật thông tin đầy đủ, kịp thời.
- Đảm bảo tham gia đầy đủ các cuộc thi, hội thi trực tuyến, trực tiếp do các cấp triển khai.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2025- 2026

1. Trường, lớp, học sinh

Năm học 2025-2026 bộ phận Mẫu giáo có 10 lớp với 330 trẻ.

2. Công tác rà soát, quy hoạch, phát triển mạng lưới trường lớp

Rà soát sắp xếp đảm bảo phân chia trẻ từng lớp theo đúng độ tuổi.

3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non

- Nhà trường nghiêm túc thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non theo quy định, chú trọng nâng cao chất lượng các chuyên đề trọng tâm, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ, tăng cường các hoạt động lấy trẻ làm trung tâm, đồng thời từng bước chuẩn bị các điều kiện để thực hiện phổ cập giáo dục cho trẻ mẫu giáo.

- Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

+ Triển khai nghiêm túc các biện pháp đảm bảo an toàn cho trẻ. Trường có xây dựng và thực hiện kế hoạch phòng, chống tai nạn thương tích, ứng phó thiên tai, dịch bệnh. Phối hợp với Y tế phường tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh

(sốt xuất huyết, tay chân miệng,...), kiểm tra vệ sinh môi trường đảm bảo môi trường học an toàn, sạch sẽ.

+ Tuyên truyền đến cha mẹ trẻ qua các buổi họp về chế độ dinh dưỡng, phòng bệnh cho trẻ; thông tin đến cha mẹ trẻ về trang website trường để chia sẻ thông tin của trường.

- Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

+ Công tác bán trú của trường được thực nghiêm túc đúng quy định: đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, trường ký hợp đồng với đơn vị cung ứng thực phẩm đạt chuẩn. Trẻ được hướng dẫn kỹ năng vệ sinh cá nhân, rửa tay đúng cách, đánh răng sau ăn, kỹ năng tự phục vụ.

+ Tổng số trẻ được khám sức khỏe định kỳ 330/330, đạt tỷ lệ 100%.

+ Tổng số trẻ được theo dõi biểu đồ tăng trưởng 330/330, đạt tỷ lệ 100%.

+ Đầu năm học có 11 trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân, 11 trẻ thấp còi, 90 trẻ thừa cân, béo phì. Đến cuối năm: 04 trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân (giảm 7) tỷ lệ 63.63%, 09 trẻ thấp còi (giảm 03), tỷ lệ 27.27% và 77 trẻ thừa cân, béo phì (giảm 20), tỷ lệ 22.2%.

- Không có hiện tượng kỳ thị, hành vi bạo lực, vi phạm pháp luật về bình đẳng giới.

- Đổi mới tổ chức các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN.

+ Nhà trường xây dựng chương trình giáo dục phù hợp điều kiện nhà trường, lứa tuổi và nhu cầu thực tế của đơn vị, lồng ghép tích hợp nội dung theo hướng phương pháp giáo dục Stem/Steam.

+ Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, ứng dụng công nghệ thông tin, giảm tải hồ sơ sổ sách không cần thiết.

+ Thực hiện Nghị định 105/2020/NĐ-CP, có 13 trẻ được hỗ trợ tiền ăn trưa với tổng số tiền 10.400.000 đồng.

- Công tác cho trẻ làm quen với tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT: Năm học 2025-2026 trường liên kết với trung tâm tổ chức cho hơn 220 trẻ làm quen với tiếng Anh.

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, giáo dục quốc phòng an ninh và giáo dục thể chất, y tế trường học

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

- Thực hiện đầy đủ các báo cáo có liên quan theo quy định; đảm bảo cơ bản chế độ chính sách cho viên chức và người lao động.

- Bộ phận mẫu giáo đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, an toàn về thể chất và tinh thần, không có ngộ độc, tai nạn thương tích xảy ra.

- Đối với công tác Phổ cập giáo dục xóa mù chữ: đạt chuẩn về Phổ cập giáo dục

mầm non trẻ em 5 tuổi.

- Thực hiện chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác điều hành, quản lý giáo dục, phục vụ đổi mới phương pháp dạy và học bước đầu có sự chuyển biến đáng kể, tạo điều kiện để khai thác thông tin trong dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Trong năm không xảy ra tai nạn thương tích, không có tình trạng bạo hành trẻ tại trường, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ em.

2. Thuận lợi

- Đủ phòng học cho các lớp: 10 lớp/10 phòng học.

- Đội ngũ CBQL và giáo viên đảm bảo đủ theo quy định: Tỷ lệ giáo viên đứng lớp đạt 2.0 giáo viên lớp (20 giáo viên/10 lớp).

3. Khó khăn

Đồ chơi và thiết bị dạy học của các lớp vẫn chưa được trang bị thêm: thiếu 1 tivi, thiếu phòng chức năng, đồ chơi theo danh mục quy định,...

5. Nguyên nhân hạn chế

5.1. Nguyên nhân khách quan

Do thiếu phòng chức năng nên rất khó để giáo viên tổ chức hoạt động ứng dụng team.

5.2. Nguyên nhân chủ quan

Số ít giáo viên còn chậm thích ứng với đổi mới, chưa đáp ứng kịp với nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội và sự phát triển của giáo dục trong xu thế hội nhập.

6. Bài học kinh nghiệm

Tích cực và chủ động tham mưu với cấp uỷ, chính quyền, đề xuất những chủ trương phát triển giáo dục và đào tạo phù hợp với địa phương. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở công khai, minh bạch.

Tiếp tục xây dựng đội ngũ nhà giáo và CBQL giáo dục, bảo đảm đội ngũ có năng lực, phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm cao, tâm huyết và tận tụy với nghề; quan tâm nâng cao chất lượng đội ngũ, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá để nâng cao chất lượng giáo dục, đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của bộ phận mẫu giáo trường Thực hành Sư phạm./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH;

- Lưu: VT

K.T HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Khương Thị Cẩm Tú